



**COMUNE di COMELICO SUPERIORE**  
Provincia di Belluno  
**Sindaco**

**DECRETO n. 3/2018**

**IL SINDACO**

**Oggetto: conferimento incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Comelico Superiore**

**PREMESSO**

- che con le deliberazioni di Giunta comunale n. 100 del 22/12/2010 e n. 17 del 02/03/2011 è stato, rispettivamente, approvato ed integrato, il nuovo Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, adeguandolo all'intervenuta novella legislativa di cui al D. Lgs. n. 150/2009 (cd "Riforma Brunetta");
- che, ai sensi dell'art. 13 del precitato Regolamento comunale, così come modificato con delibera di GM n. 106, del 28/09/2016, per effetto della convenzione di cui sopra, la struttura organizzativa dell'Ente si articola in tre Aree: "Area amministrativa", "Area finanziaria" ed "Area tecnica" e che l'unità organizzativa "Gestione giuridica del personale" di tutto l'ente è stata trasferita dall'Area Amministrativa all'Area Finanziaria;
- che i Comuni di Comelico Superiore e San Nicolò di Comelico hanno istituito il Servizio Associato Economico-finanziario;
- che la nomina del Responsabile del Servizio è di competenza del Sindaco del Comune di Comelico Superiore, quale Comune capofila della Convenzione;
- che con decreto Sindacale n. 4 del 2016 e ss.mm.ii., è stato nominato il Responsabile del Servizio Associato Economico Finanziario;
- che nello stesso decreto veniva stabilita la nomina ad interim della stessa responsabile quale responsabile dell'Area Amministrativa;
- che con decorrenza dal 30/04/2018, il rapporto di lavoro con il dipendente, istruttore direttivo di categoria D, posizione economica D1, individuato quale Responsabile del Servizio, è cessato per dimissioni e che pertanto è cessata ad ogni effetto anche l'efficacia del decreto;
- Che l'art. 50—comma 10—del D. Lgs. 267 del 18/8/2000 e s. in. i., attribuisce al Sindaco la competenza di nominare i Responsabili dei Servizi e degli Uffici, di attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo i criteri e le modalità stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto e dai rispettivi statuti e regolamenti;
- Che l'art. 54 del D. LGS. n. 150 del 27/10/2009 "Modifiche all'art. 40 del decreto legislativo 30 marzo 2001, ti. 165", esclude dalla contrattazione collettiva, tra l'altro, la materia del conferimento e della revoca degli incarichi dirigenziali;
- Visto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto regioni ed Autonomie Locali, stipulato in data 31.3.1999, che all'art. 11 testualmente recita:

*Art. 11 – Disposizioni in favore dei Comuni di minori dimensioni demografiche.*

*I Comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgono della facoltà di cui all'art.51, comma 3 bis, della L. 142/90 introdotto dalla legge 191/98 e nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi bilanci, applicano la disciplina degli art. 8 e succ. esclusivamente ai dipendenti secondo il sistema organizzativo autonomamente definito e adottato.*

*I Comuni di cui al Comma 1 stabiliscono il valore economico della retribuzione di posizione e di risultato attribuibile al personale di cui allo stesso comma classificato nella categoria D, nell'ambito dei limiti definiti dall'art. 10.*

RITENUTO dover procedere alla nomina dei responsabili di P.O. e, nella fattispecie, del Responsabile di P. O. Dell'Area Amministrativa con tutte le competenze e le attribuzioni previste dalla normativa vigente in materia;

CONSIDERATO che, temporaneamente, è assente la figura del Responsabile del Servizio finanziario e che si ritiene di assegnare la stessa responsabilità ad interim al Segretario Comunale;

DATO ATTO che l'attribuzione di quest'ultima responsabilità non comporta alcun onere retributivo oltre quello previsto per la responsabilità di P. O. per l'Area Amministrativa e non dà diritto alle competenze accessorie e alle indennità previste dal CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, compreso il compenso per lavoro straordinario, con esclusione dei compensi ISTAT e del compenso per lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali e/o referendarie;

RITENUTO, pertanto, di dover individuare nella persona del Segretario Comunale il soggetto idoneo alla svolgimento della funzione di Responsabile dell'Area Amministrativa e ad interim di Responsabile del Servizio Finanziario, per quest'ultima posizione fino alla copertura della posizione con soggetto idoneo ed in possesso dei requisiti, esclusivamente per gli atti di competenza del Comune di Comelico Superiore

### DECRETA

1. Per i motivi espressi in premessa di conferire l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa, con effetto dal 20 Maggio 2018;
2. di dare atto che in virtù dell'attribuzione dell'incarico di cui al punto 1, sono di competenza del Segretario tutti gli atti di competenza dirigenziale afferenti all'Area Amministrativa, **compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo previsti dall'art. 107 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000;**
3. di affidare ad interim al dipendente anche la Responsabilità dell'Area Finanziaria, **compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo previsti dall'art. 107 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000, fino alla copertura del posto vacante mediante soggetto idoneo ed in possesso dei requisiti;**
4. di assegnare alla competenza del Responsabile di cui al punto 1) i capitoli del PEG 2018-2020 assegnati all'Area Amministrativa e Finanziaria, per quest'ultima fino all'individuazione di un nuovo soggetto in possesso dei requisiti;
5. di assegnare alla competenza del Segretario anche la firma degli atti di competenza dell'Area Tecnica di competenza dell'Area Tecnica in caso di assenza e/o conflitto di interessi del Responsabile dell'Area Tecnica;
6. che il Segretario risponde anche per gli obiettivi del Piano Performance, del Piano Anticorruzione e del Piano per la Trasparenza che qui si intendono espressamente richiamati;
7. Di assegnare al Segretario Comunale per l'attribuzione della responsabilità di Servizio la maggiorazione dell'indennità di posizione attualmente percepita nella misura del 30 %;

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on-line dell'Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Data  
28/05/2018



Firma  
Il Sindaco